

Каралды

педагогикалык кеңеш

№ 1 протокол

28.08.2022-ж

Бекитемин

жалпы билим беруу А.Керимбаев орто

орто мектебинин директору

Манаева Ч.С.



## Класстык саат жөнүндө жобо

### 1. Жалпы кызмат орду

1.1 Класстык саат бул окуучунун айлана –чөйрөгө болгон мамилелеринин системасынын калыптанышына шарт түзгөн класстагы тарбиялык итердин бир түрү.

1.2 класстык саат курамы жана түзүлүшү ийкемдүү болгон тарбиялык өз ара аракеттүнүн бир түрү: бул класс жетекчиси менен анын окуучуларынын ортосундагы байланыштын формасы, мугалим уюштурууда артыкчылыктуу ролду ойнойт.

1.3 Класс жетекчиси сабактардын жалпы графигине өз классындагы класстык сааттардын убактысын киргизет.

1.4 Айына класстык сааттар учун алар тематикалык болуп саналат жана окуу жылында өткөрүлүүчү класстык сааттардын системасын түзөт.

1.5 класстык сааттын формасын класс жетекчинин астында класстык жамаат тандайт.

1.6 Клас жетекчи класстык саатты даярдоодо жана өткөрүүдө анын негизги координатору болуп саналат жана тарбиялык потенциалды ишке ашыруу үчүн жоопкерчилик тартат.

### 2. Класстык сааттын максаттары жана милдеттери.

2.1 Саясий, экономикалык жана коомдук турмуштун маселелери боюнча, өзү жөнүндө, жакындары жөнүндө, мектептен тышкаркы реалдуу, “жандуу” жашоо жөнүндө билимдерин калыптандыруу.

2.2 Адамдын жарандык позициясын, моралдык –эстетикалык сапаттарын калыптандыруу.

2.3 Жолдоштурууну түшүнүгө үйрөтүү, аларга көйгөйлөрдү чечүүгө, баарлашууга кызматташууга, алар менен өз ара аракеттенүүгө жардам берүү каалосун ойготуу.

2.4 Окуучунун субъективдүүлүгүн жана индивидуалдыгын чыгарма жөндөмдүүлүгүн калыптандыруу жана көрсөтүү үчүн шарттарды түзүү.

2.5 Баланын инсандын эмоционалдык сезимтал чөйрөсүн жана баалуулук мамилелерин калыптандыруу.

2.6 Балдардын билимин, көндүмдөрдү жана таанып-билүү жана практикалык –чыгармачылык ишмердикти өздөштүрүүсү.

2.7 Мектеп окуучуларынын өнүгүүсү жана жашоосу үчүн жагымдуу шарт түзүү.