Бекитемин:

А.Керимбаев атындагы орто

Мектеби

Директор: Манаева Ч.С.

**Чуй районунун Онбир-Жылга айылындагы А.Керимбаев атындагы орто мектебинин ачык сабакты өтүү жөнундө жобосу.**

1.Ачык сабак мугалимдин педагогикалык тажрыйбасын окутуучулук чеберчилигин баалоонун усулдук формасы.

2.Ачык сабактын темасынын усулдук иштелмеси мугалимдер жана окуучулар учун түзүлөт.

3.Ачык сабакта колдонулуучу формаларды жана усулдарды сабактын максатына жана милдетине жараша мугалим озү тандап алат.

4.Ачык сабакта теория менен практиканын биримдиги окутуунун жаны технологиялары:алдынкы окутуунун салтка айланбаган усулдарын формаларын кенири колдонуу ашырылат.

-Ачык сабак мугалимдер арасында алдынкы тажрыйбаларды жайылтууда ийкемдүү жолу болуп саналат.

-Ачык сабактын планы кун мурунтан түзулөт.

-Окуу жылындагы бирикмеде ачык сабактардын графиги тузулүп,мектептин усулдук иштери боюнча директордун орун басары тарабынан сунушталып,директор бекитет жана окуу жадыбалынын негизинде өткөрүлөт.

-Ачык сабакты откөргөнгө чейин алдын ала предметтик мугалимдин усулдук иштери даярдыгы тууралуу каралып,бирикменин усулдук кенешинде талкууланат.

-3жылдан ашык педагогикалык стажы бар мугалимдер ачык сабак отүүсү зарыл

-Ачык сабак мыкты усулдагы илимий-педагогикалык мамилени даназалоо жана жарыялоо учун мыкты даярдыктагы тажрыйбалуу мугалимдер аркылуу өткөрүлөт.

-Ачык сабактардын жүрүшүндө лабараториялык жабдууларды техникалык жана башка комөкчү каражаттарды пайдалануу талапка ылайык жана сабактын максаттуу болушуна өбөлгө тузөт.

-Ачык сабактын темасын тандоого укугу бар сабак өтүүчү мугалимге берилет,бирок программмага ылайык предмет аралык байланышы бар азыркы заманбап мамилени талап кылган тематандоо жобого ылайык болот.

-Ачык сабак откөрүү убактысын мугалим менен бирикме башчысы биргеликте аныктайт

Бекитемин:

А.Керимбаев атындагы орто

Мектеби

Директор: Манаева Ч.С.

**Сабактын план конспектисин жазуу жонундө жобо.**

1. план-конспектиси(СПК)окуучулардын денгээлин эске алуу менен сабакты алдын ала пландоо,анын максат милдеттерин,сабакта калыптана турган компетенттүүлүктөрдү тактоо,баалоо турлөрун,колдонулуучу каражаттарды аныктоо ж.б.учүн зарыл болуп саналат.

Сабактын план конспектиси:

1.Сабакты алдын ала турган боюнча өтүүгө

2.Сабакта ырааттуулукту сактоого

3.Пландаган нерселерди калтырып кетпөөгө

4.Сабактын конкреттүү натыйжаларын пландаштырып,аларга жетишүүго

5.Убакытты туура пайдаланууга ж.б.жардам болуп саналат.

Демек,ал тузүмдук так жана тушүнүктүү,мугалим сабак учурунда аны колдоно алгандай жазышы зарыл.Татаал түрдө өтө көп бетке жазылган СПКны пайдаланууга абдан эле ыңгайсыз болбот.Сабак учурунда аны мугалим кайра-кайра окуп бере албайт,окуучулардын алдында бул ңгайсыздыкты жаратат.Тескерисинче,кыска жана так колдонууга ынгайлуу жазылган СПК мугалим үчүн ынгайлуу болуп саналат.

2.КР жалпы билим берүүчү мектептеринин мугалимдери тарабынан жүргүзүүгө милдеттүү болгон документтерди,1-тиркемесинде: “үч жылдан ашык үзгүлтүксүз иштегендерге сабактын план конспектин кыскартылган структуралык формада жазууга уруксаат берилет,ал эми жаш мугалимдер кеңири формада жазышат”-деп баяндалат.

3.СПКнын томөндөгүдөй варианты берилет:

-класс

-окуу предмети

-сабактын темасы

-сабактын тиби

-колдонуучу каражаттар